Anexa la
Decizia nr. ___ din___.___.2010
conform art.135 alin.(2) din Lg. 8/1996 modificată şi completată

GUVERNUL ROMÂNIEI
OFICIUL ROMÂN
PENTRU DREPTURILE DE AUTOR

ORGANISMUL DE GESTIUNE COLECTIVĂ[1]
Asociația OPERA SCRISĂ.RO – Societate de Gestiune a Drepturilor de Autor

ADRESA	Str. Boteanu nr. 1, etaj 1, corp Boema, Biblioteca Centrală Universitară "Carol I", Bucureşti, sector 1
DATE DE CONTACT	**E-mail**: office@operascrisa.ro dan.cipariu@operascrisa.ro andra.rotaru@operascrisa.ro **Tel. mobil**: 0728168728, Dan Mircea Cipariu 0723508761, Andra Oana Rotaru
ADRESĂ DE E-MAIL	office@operascrisa.ro andra.rotaru@operascrisa.ro
SITE	http://www.operascrisa.ro
COD FISCAL	29976688
CONT BANCAR	RO89BRDE441SV17987484410; BRD AGENȚIA CAROL

CAPITOLUL NR. 1
INFORMAȚII PRIVIND ADUNAREA GENERALĂ

Şedinţe ale Adunării Generale	- de la constituire (HJ nr.63/02.03.2012-Judecătoria sectorului 3, Bucureşti), este a doua Şedinţă a Adunării Generale ordinare a membrilor OPERA SCRISĂ.RO, convocată pentru 9 şi 10 mai 2013, în cazul neîntrunirii cvorumului necesar; - prima şedinţă a Adunării Generale ordinare a membrilor OPERA SCRISĂ.RO, a fost convocată pentru 5 iulie 2012 şi 6 iulie 2012, în cazul neîntrunirii cvorumului necesar;
Convocare Adunare Generală	conform prevederilor statutare a fost convocată prin postarea anunțului pe site-ul asociației, prin e-mail și telefonic.
Reconvocare Adunare Generală	-10 mai 2013, ora 11:00, Aula Bibliotecii Centrale Universitare "Carol I „Bucureşti (cu aceeaşi Ordine de Zi conform art. 7.2.5 din Statut)
Modalitatea de convocare	- Adunarea Generală a fost adusă în vedere membrilor Societății de Gestiune a Drepturilor de Autor "OPERA SCRISA.RO" prin postarea pe

[1] Se menționează denumirea completă a organismului de gestiune colectivă.

	siteul OPERASCRISA.RO, rubrica Adunari Generale, la data de 10.04.2013 - comunicarea prin poştă electronică	
Număr membri participanţi	21 membri personal, 9 prin împuternicire	
Şedinţele Adunării Generale	Ordinea de zi a fost comunicată membrilor prin convocarea la Adunarea Generală şi postată pe site.	
Actele (hotărârile) Adunării Generale	În cadrul Adunării Generale au fost adoptate un număr de 5 hotărâri: - Hotărârea nr. 1 privind aprobarea bilanţului contabil al anului 2012; - Hotărârea nr.2 privind aprobarea bugetului de venituri şi cheltuieli pentru anul 2013; - Hotărârea nr. 3 privind aprobarea comisionului administrativ anual; - Hotărârea nr. 4 privind aprobarea Raportului Comisiei de Cenzori, Raportul Administratorului General şi Raportul Comisiei Speciale privind Accesul la Informaţii; - Hotărârea nr. 5 privind aprobarea unor măsuri de ordin administrativ.	
Modalitatea de vot în cadrul Adunării Generale	Vot nesecret, hotărârile au fost adoptate cu unanimitate de voturi.	
Modalitatea de îndeplinire a atribuţiilor conform prevederilor art. 134 din Legea nr. 8/1996, cu modificările şi completările ulterioare, art. 21din OG nr. 26/2000, modificată şi completată, şi prevederilor statutare	Stabilirea strategiei şi a obiectivelor generale ale asociaţiei	Proces verbal Adunare Generală
	Aprobarea bugetului de venituri şi cheltuieli şi a bilanţului contabil	Au fost aprobate conform ordinii de zi şi conform procesului-verbal al Adunării Generale. În acest sens au fost adoptate Hotărârea nr. 1 şi Hotărârea nr.2 în cadrul Adunării Generale.
	Alegerea şi revocarea membrilor Consiliului director	Nu este cazul.
	Alegerea si revocarea cenzorului sau, după caz, a membrilor comisiei de cenzori	Nu este cazul.
	Modificarea actului constitutiv şi a statutului	Nu este cazul.
	Aprobarea comisionului administrativ anual	Conform Hotărârii nr. 3 a fost adoptat comisionul administrativ anual.

	Alte atribuţii prevăzute în lege sau în statut (aprobarea constituirii fondului de rezerva, decide in privinta structurii organizatorice a ogc, stabilirea cuantumului indemnizatiilor de şedinţă ale membrilor Consiliului director si ai Comisiei de cenzori etc).	Conform Hotărârii nr. 4 a fost aprobat Raportului Comisiei de Cenzori, Raportul Administratorului General şi Raportul Comisiei Speciale privind Accesul la Informaţii; Conform Hotărârii nr.5 a fost aprobat Protocolul de colaborare între OPERASCRISĂ.RO şi PERGAM

CAPITOLUL NR. 2
ACTIVITATEA ORGANELOR DE CONDUCERE ŞI CONTROL

2.1. CONSILIUL DIRECTOR

Numirea membrilor, componenţa şi mandatul Consiliului Director	-Procesul Verbal al Adunării Generale din data de 6 iulie 2012. Conform prevederilor statutare, art. 7.3. lit. a, Consiliul Director este compus din 9 membri, pentru un mandat de 5 ani. Componenţa Consiliului Director este următoarea: Preşedintele asociaţiei, Dan Mircea Cipariu şi 1. Basarab Nicolescu 2. Cristina Poterăşoiu 3. Ioan Cristescu 4. Pavel Şuşară 5. Mihai Zgondoiu 6. Ionuţ Bogdan Ştefănescu 7. Bogdan O. Popescu 8. Andrei Novac
Şedinţe	În cursul anului 2012, Consiliul Director s-a întrunit în data de 15.12.2012 şi în data de 13.11.2012..
Modalitatea de convocare pentru şedinţele Consiliului Director	-Conform art. 7.4.3 din Statut, Consiliul Director s-a întrunit la convocarea Preşedintelui
Actele Consiliului Director	-Decizia Consiliului Director din 13.11.2012

Modalitatea în care sunt comunicate membrilor	-Prin postare pe siteul OPERASCRISA.RO şi prin e-mail	
Modalitatea de vot în cadrul Consiliului Director	-Vot deschis, nominal, conform art. 7.4.2 din Statut	
Modalitatea de îndeplinire a atribuţiilor conform art. 24 şi 26 din OG nr. 26/2000, modificată şi completată, şi prevederilor statutare	Supravegherea gestiunii organismului de gestiune colectivă	Consiliul Director ales prin votul Adunării Generale din 06.12.2012 a exercitat supravegherea gestiunii organismului de gestiune colectivă conform art. 7.5 din Statut.
	Asigurarea punerii în executare a hotărârilor Adunării Generale	Nu a fost cazul.
	Alte atribuţii prevăzute în lege sau în statut	Conform art. 7.5 din Statut
Regulament de funcţionare	A fost adoptat un Regulament de ordine interioară.	

2.2.COMISIA DE CENZORI

Numirea membrilor, componenţa şi mandat	Procesul verbal al Adunării Generale din data de 6 iulie 2012. Conform art 7.8 din Statut, mandatul membrilor Comisiei de Cenzori este de 5 ani. Componenţa: 1. expert contabil Jana Gligore-Niculescu 2. Nicolae Mareş 3. Marius Ghilezan	
Raportul Comisiei de cenzori	Raportul cenzorului (anexat prezentei) este semnat de către expert contabil Jana Gligore-Niculescu, Nicolae Mare□, Marius Ghilezan.	
Modalitatea de îndeplinire a atribuţiilor conform	Asigurarea controlului economico-financiar al ogc-urilor	S-a realizat prin verificarea economico-financiară în vederea elaborării raportului anual
	Verificarea modului de colectare şi de repartiţie	Nu este cazul, deoarece în anul 2012 OPERASCRISA.RO nu a realizat activităţi de colectare şi repartiţie.

art. 27 din OG nr. 26/2000 modificată şi completată, şi prevederilor statutare	Alte atribuţii prevăzute în lege sau în statut	Nu este cazul, deoarece în anul 2012 OPERASCRISA.RO nu a realizat activităţi de colectare şi repartiţie.
Regulament de funcţionare	Nu a fost adoptat încă un Regulament de funcţionare	

2.3. ADMINISTRATORUL GENERAL

Numele persoanei, numire, mandat	Proces verbal al Adunării Generale din 06 iulie 2012 – Andra Oana Rotaru, mandat de 5 ani.
Actele administratorului general	Nu este cazul, deoarece în anul 2012 OPERASCRISA.RO nu a realizat activităţi de colectare şi repartiţie.
Modalitatea de asigurare a respectării şi de punere în aplicare a Legii dreptului de autor şi drepturilor conexe	Nu este cazul, deoarece în anul 2012 OPERASCRISA.RO nu a efectuat activităţi de colectare şi repartiţie.

2.4. COMISIA PERMANENTĂ SPECIALĂ PRIVIND ACCESUL LA INFORMAŢII

Numirea membrilor, componenţa şi mandat	Numirea membrilor Comisiei a fost aprobată în cadrul Adunării Generale din data de 06.07.2012. Comisia este formată din Cornelia Maria Savu, Mircia Dumitrescu, Mihai Mălaimare, Eusebiu Ştefănescu, Bogdan Ghiu. Mandatul Comisiei este de 5 ani..
Modalitatea de îndeplinire a atribuţiilor	Nu este cazul, deoarece în anul 2012 în cadrul OPERASCRISA.RO nu au fost înregistrate sesizări din partea membrilor privind încălcarea dreptului de acces la informaţiile solicitate.
Raportul Comisiei	Raportul Comisiei (anexat prezentei) a fost elaborat la data de 10.04.2012

privind accesul la informaţii	şi a fost semnat de către preşedintele acesteia. Raportul are număr de înregistrare internă nr. 161bis2 din 10 .04.2012
Număr de sesizări primite, obiectul sesizărilor şi modalitatea de soluţionare a sesizărilor primite	Nu este cazul, deoarece în anul 2012 în cadrul OPERASCRISA.RO nu au fost înregistrate sesizări din partea membrilor privind încălcarea dreptului de acces la informaţiile solicitate.

2.5. ALTE COMISII ALE ORGANISMULUI DE GESTIUNE COLECTIVĂ[2]

Denumirea comisiei	Comitetul de onoare
Numirea membrilor, componenţa şi mandat	Proces verbal al Adunării Generale din 06.07.2012: Andrei Bodiu, Magda Cârneci, Silviu Angelescu
Raportul Comisiei[3]	Nu a fost emis un raport anual.
Atribuţii şi modalitatea de îndeplinire	Nu este cazul.
Documentele emise	Nu au fost emise documente.

Denumirea comisiei	Comisia de Repartiţii
Numirea membrilor, componenţa şi mandat	Proces verbal al Adunării Generale din 06.07.2012: Mugur Grosu, Mircea Tiberian, Robert Şerban
Raportul Comisiei[4]	Nu a fost emis un raport anual.
Atribuţii şi modalitatea de	Nu este cazul, în anul 2012 OPERASCRISĂ.RO nu a realizat activităţi de colectare şi repartiţie.

[2] Informaţiile sunt prezentate pentru fiecare Comisie în parte din cadrul organismului de gestiune colectivă (de exemplu Comisia de negociere, Comisia de specialitate etc).
[3] Informaţiile sunt precizate dacă respectiva Comisie are obligativitatea conform prevederilor statutare sau Regulementului intern de funcţionare să prezinte un asemenea raport.
[4] Informaţiile sunt precizate dacă respectiva Comisie are obligativitatea conform prevederilor statutare sau Regulementului intern de funcţionare să prezinte un asemenea raport.

îndeplinire	
Documentele emise	Nu este cazul – în anul 2012 OPERASCRISĂ.RO nu a realizat activităţi de colectare şi repartiţie.

Denumirea comisiei	Comitetul Naţional de Coordonare a structurii teritoriale
Numirea membrilor, componenţa şi mandat	Proces verbal al Adunării Generale din 06.07.2012: Ioan Matiuţ, Florina Zaharia, Viorel Gârbaciu, Constantin Marafet, Santha Attila
Raportul Comisiei[5]	Nu a fost emis un raport anual.
Atribuţii şi modalitatea de îndeplinire	Nu este cazul.
Documentele emise	Nu este cazul.

[5] Informaţiile sunt precizate dacă respectiva Comisie are obligativitatea conform prevederilor statutare sau Regulementului intern de funcţionare să prezinte un asemenea raport.

CAPITOLUL NR. 3
INFORMAŢII FINANCIAR CONTABILE PRIVIND ACTIVITATEA DE COLECTARE ŞI REPARTIŢIE[6]

3. T1 - SUME DISPONIBILE ÎN CONTUL ORGANISMULUI DE GESTIUNE COLECTIVĂ

Categorie	La începutul anului (1 ianuarie)		La sfârşitul anului (31 decembrie)	
	Cuantum/lei	Contul de evidenţă contabilă	Cuantum/lei	Contul de evidenţă contabilă
Sume nerepartizate	Nu este cazul, deoarece în anul 2012 OPERASCRISA.RO nu a realizat activităţi de colectare şi repartiţie.	Nu este cazul, deoarece în anul 2012 OPERASCRISA.RO nu a realizat activităţi de colectare şi repartiţie.	Nu este cazul, deoarece în anul 2012 OPERASCRISA.RO nu a realizat activităţi de colectare şi repartiţie.	Nu este cazul, deoarece în anul 2012 OPERASCRISA.RO nu a realizat activităţi de colectare şi repartiţie.
Sume repartizate şi neplătite				
Comision administrativ				
Dobânzi pentru veniturile cuvenite membrilor				
Alte sume[7]				
TOTAL				

NOTĂ: Toate sumele menţionate sunt fără TVA

[6] **Legendă: T** = tabel; **C**=coloană; **R** = rând; **D** = drepturi gestionate de către organismul de gestiune colectivă; **CU** = colector unic.
[7] Se menţionază sumele şi se indică ceea ce reprezintă acestea.

3. T2-SUME REPARTIZATE DE ORGANISMUL DE GESTIUNE COLECTIVĂ

Categorie				
	Cuantum/lei	**Contul de evidență contabilă**	**Cuantum/lei**	**Contul de evidență contabilă**
Sume repartizate pe baza documentelor primite de la utilizatori	Nu este cazul, deoarece în anul 2012 OPERASCRISA.RO nu a realizat activități de colectare şi repartiție	Nu este cazul, deoarece în anul 2012 OPERASCRISA.RO nu a realizat activități de colectare şi repartiție	Nu este cazul, deoarece în anul 2012 OPERASCRISA.RO nu a realizat activități de colectare şi repartiție	Nu este cazul, deoarece în anul 2012 OPERASCRISA.RO nu a realizat activități de colectare şi repartiție
Sume repartizate pe baza altor criterii (fond comun, ambiental, copie pivată, coş de repartiție etc.)[8]				
TOTAL				

[8] Se menționează sumele repartizate pentru fiecare gen de opere.

3. T3 – SUME COLECTATE, REPARTIZATE ŞI PLĂTITE

D[9]	C1 Sumă colectată în anul pentru care se face raportarea[10]		C2 Sumă nerepartizată din anii anteriori[11]		C3 Sumă neplătită din anii anteriori		C4 Suma repartizată în anul pentru care se face raportarea[12]		C5 Comision administrativ		C6 Suma plătită membrilor[13] în anul pentru care se face raportarea	
D1	Total, din care:	..... lei	Total, din care:	.... lei din anul... .....lei din anul...	Total, din care:	... lei din anul... ....lei din anul...	Total, din care:	... lei	Total:	.... lei	Total, din care:	.... lei .... procent[14]
	Utilizatori instituții publice		Utilizatori instituții publice		Utilizatori instituții publice		Membrilor români	.... lei .... număr membri	Procent:	....%	Membrilor români	.... lei .... număr membri
	Utilizatori persoane de drept		Utilizatori persoane de drept		Utilizatori persoane de drept		Organismelor din străinătate	.... lei .... număr organisme			Organismelor din străinătate	.... lei .... număr organisme

[9] Se menționează toate drepturile gestionate de către organismul de gestiune colectivă, inclusiv informațiile aferente activității de colector unic.
[10] Aceasta se menționează fără dobânda aferentă.
[11] Se menționează inclusiv dobânda aferentă.
[12] Se menționează suma repartizată propriilor membri, nu şi cea repartizată în calitate de colector unic.
[13] Se menționează suma plătită propriilor membri, nu şi cea repartizată în calitate de colector unic.
[14] Procent calculat C5 din C4.

	privat		privat		privat							
	Contul contabil în care sunt evidențiate sumele		Contul contabil în care sunt evidențiate sumele		Contul contabil în care sunt evidențiate sumele		Contul contabil în care sunt evidențiate sumele		Contul contabil în care sunt evidențiate sumele		Contul contabil în care sunt evidențiate sumele	
D2												

Nu este cazul, deoarece în anul 2012 OPERASCRISA.RO nu a realizat activități de colectare şi repartiție.

3. T4 – ACTIVITATEA DE COLECTARE (UTILIZATORI)[15]

D [16]	C1 Identificai	C2 Plătitori	C3 Utilizatori care au furnizat informații privind baza de calcu a remunerațiilo r	C4 Utilizator care au furnizat informați privind operele sau produsele purtătoar e de drepturi conexe utilizate	C5 Număr de sesizări formulate pentru contravenți a prevăzută de art. 139² lit d) din Legea nr. 8/1996	C6 Număr plângeri penale formulat e	C7 Număr acțiuni în instanță	C8 Număr executări silite
D1	Total, din care	Total, din care:	Total, din care:	Total, din care	Total, din care:	Total, din care:	Total, din care:	Total, din care:
	Instituții publice	Instituți publice	Instituții publice	Instituții publice	Instituții publice	Instituți publice	Instituți publice	Instituți publice
	Persoane de drept privat	Persoane de drept privat	Persoane de drept privat	Persoane de drept privat	Persoane de drept privat	Persoane de drept privat	Persoane de drept privat	Persoane de drept privat
D2								

Nu este cazul, deoarece în anul 2012 OPERASCRISA.RO nu a realizat activități de colectare şi repartiție.

[15] Informațiile sunt furnizate pentru anul în care se face raportarea.
[16] Se menționază pentru toate drepturile gestionate de către organismul de gestiune colectivă.

3. T4 – ACTIVITATEA DE REPARTIŢIE

CATEGORIE	D1		D2
R1 **Număr de titulari cărora le-au fost repartizate sume**	**Membri**		
	Nemembri		
	Organisme similare din străinătate		
R2 **Număr titulari de drepturi notificaţi pentru sumele neplătite/nerevendicate**	*Cuantum*		
	Se menţionează procedura de indentificare şi notificare a titularilor de drepturi, membri şi nemembri, cărora nu le-au fost plătite sume.		
R3 **Sume plătite pe bază de playlist sau alte informaţii**	*Cuantum*		
	Număr titulari de drepturi, membri şi nemembri, *cărora le-au fost repartizate astfel de sume.*		
R4 **Sume plătite fără informaţiile necesare repartiţiei**	*Cuantum*		
	Număr titulari de drepturi, membri şi nemembri, cărora le-au fost repartizate astfel de sume.		
R5 **Reguli din statut şi alte documente**[17]			

Nu este cazul, deoarece în anul 2012 OPERASCRISA.RO nu a realizat activităţi de colectare şi repartiţie.

[17] Se menţionază regulile din Statut.

3. T5 – ACTIVITATEA DE REPARTIŢIE: REGULI ŞI PROCEDURI

CATEGORIE	D1[18]	D2
R2 **Data la care s-au făcut repartiţiile**	*Se indică datele în care s-au realizat repartiţiile.*	**Nu este cazul, deoarece în anul 2012 OPERASCRISA.RO nu a realizat activităţi de colectare şi repartiţie**
R1 **Reguli de repartiţie**	*Se indică articolele din statut aplicabile repartiţiei pentru dreptul respectiv.*	
R2 **Alte documente (hotărâri ale Adunării Generale, decizii ale Consiliului Director etc) aplicabile regulilor de repartiţie**	*Se indică şi anexa totodată prezentei alte documente care au statat la baza repartiţiei pentru dreptul respectiv. De asemenea, se prezintă succint regula de repartiţie.*	
R3 **Soft de repartiţie**	*Se descrie softului de repartiţie utilizat .*	
	În situaţia în care organismul de gestiune colectivă utilizează un soft de repartiţie specializat, se indică documentele privind achiziţionarea, dezvoltarea şi recepţia, inclusiv specificaţiile tehnice şi rapoartele generate de soft privind repartiţia.	
R4 **Procedură internă de repartiţie**	*Se indică documentul prin care este stabilită procedura internă privind activitea de repartiţie pentru dreptul respectiv, iar în situaţia în care nu*	

[18] Aceleaşi specificaţii se menţionază pentru toate drepturile gestionate de către organismul de gestiune colectivă.

	există o asemenea procedură aprobată se va detalia procedura utilizată.	
R5 Procedură de control intern al activităţii de repartiţie	*Se indică documentul prin care este stabilită procedura de controlintern , iar în situaţia în care nu există o asemenea procedură aprobată se va detalia procedura utilizată.*	
R6 Documente care atestă informaţiile şi remuneraţiile care au intrat în repartiţie	*Se indică documentele care atestă informaţiile şi remuneraţiile care au intrat în repartiţie.*	

3. T6 - PATRIMONIUL, VENITURILE şi CHELTUIELILE DE ADMINISTRARE, ORGANIZARE

Patrimoniul	Nu este cazul.	
Venituri	TOTAL	**50.557 lei**
	Surse	- cotizaţii ale membrilor: nu se percepe taxă/cotizaţie de înscr - reţineri din drepturile gestionate: Nu este cazul deoarece în 2012 OPERASCRISA.RO nu a realizat activităţi de colecta repartiţie - alte venituri (donatii, dobanzi): 50.557 lei
Cheltuieli de funcţionare	TOTAL	**50.686 lei**
	Destinaţie	- investiţii: 0 lei - imobilizări corporale: 0 lei - imobilizări necorporale: 0 lei - cheltuieli materiale: 2.597 lei - salarii: 1.777 lei - comisioane bancare: 962 lei. - alte cheltuieli (combustibil, chirii, transport, servicii te

		deplasari, protocol): 45.350 lei
Cheltuieli în scop comun	TOTAL	
	Destinaţie	- investiţii: 0 lei - imobilizări corporale: .....lei - imobilizări necorporale: .....lei - cheltuieli materiale: .....lei - salarii: .....lei - comisioane bancare: .....lei. - alte cheltuieli (se precizează în mod obligat .....lei **Nu este cazul deoarece în anul 2012 OPERASCRISA.RO realizat activităţi de colectare şi repartiţie**
Număr de angajaţi	2 angajaţi permanenţi	
Structură teritorială	Comitetul Naţional de Coordonare a Structurii Teritoriale	
Registre interne de evidenţă internă [19]	În cadrul OPERASCRISA.RO sunt gestionate registrul intern de intrări-ie registrul de mandate şi registrul de repertoriu	
Proceduri interne	Nu au fost elaborate proceduri.	
Elaborarea de metodologii şi stadiul negocierilor cu utilizatorii	Modalitatea de elaborare	Nu este cazul
	Modalitatea de aducere la cunoştinţa membrilor	Nu este cazul
	Stadiul negocierilor cu utilizatorii	Nu este cazul
	Stadiul arbitrajelor	Nu este cazul
	Metodologii previzionate pentru perioada următoare	Nu este cazul
Contracte generale încheiate cu organizatorii de spectacole, utilizatorii care desfăşoară activităţi de comunicare publică, organismele de radiodifuziune, televiziune şi retransmitere prin cablu	Nu este cazul	

[19] Se vor menţiona registrele de evidenţă internă ale organismului de gestiune colectivă, nu registrele contabile.

CAPITOLUL NR. 5
TITULARI DE DREPTURI

5.1. MEMBRI

Modalităţi de admitere	-Pe baza mandatului de gestiune
Conţinutul mandatului de gestiune sau a actelor de adeziune	Mandatul de gestiune poate fi descărcat de la pagina web a OPERA SCRISA.RO: http://www.operascrisa.ro/sprijiniti-opera-scrisa-ro/a/ -Date de identificare autor/moştenitor; lista de lucrări tipărite cu ISBN; listă de articole publicate cu ISSN, în conformitate cu cerinţele ORDA
Persoana responsabilă de verificarea mandatelor de gestiune	Andra Oana Rotaru, Administrator General-Director General de la data de 6 iulie 2012, conform votului Adunării Generale -înregistrare electronică şi evidenţă -înregistrare mandate în Registrul special de mandate
Număr membri	-la data înregistrării prezentei, sunt 232 membri ai OPERA SCRISA.RO -lista membrilor ale căror drepturi sunt gestionate în temeiul art.25 din Legea 8/1996, cu modificările şi completările ulterioare-în curs de actualizare
Modalităţi de evidenţiere a mandatelor de gestiune (scriptic/electronic)	-scriptic (menţionare nume autor, pseudonim, date de identificare personală etc.) -electronic
Retragerea calităţii de membru al ogc	-nu este cazul

5.2. STATUT

Modificări ale statutului	Nu au existat..
Avizul O.R.D.A. de modificare a statutului	Nu au existat modificări ale statutului.
Încheierea Judecătorească prin care s-a dispus înregistrarea modificării avizate	Nu au existat modificări ale statutului.
Informare	Nu au existat modificări ale statutului.

5.3. REPERTORIU

Repertoriul gestionat (obiect)	OPERA SCRISA.RO nu are în gestiune opere sau produse purtătoare de drepturi conexe		
Modalitatea de evidență a repertoriului[20] (scriptic/electronic)	-scriptic, electronic, mandat -constituirea şi actualizarea repertoriului membrilor se realizează în baza declarațiilor de repertoriu ale membrilor		
Afilieri la baze de date internaționale în domeniu	Până în prezent, OPERASCRISA.RO nu este afiliată la bazele de date internaționale.		
Proceduri de actualizare a repertoriului	Repertoriu intern	Proceduri scrise	-Se menționează în mandatul de gestiune obligația autorului de a reactualiza şi informa OPERA SCRISA cu privire la orice nouă operă, traducere, articol etc.
		Persoana responsabilă de actualizarea repertoriulu	Andra Oana Rotaru

	Repertoriu extern	Proceduri scrise	-în curs de negociere
		Persoana responsabilă de actualizarea repertoriulu	Andra Oana Rotaru.
Modalitatea de punere în executare a contractelor încheiate cu organisme străine care gestionează drepturi similare	-nu este cazul la data Adunării Generale		

CAPITOLUL NR. 6
ACTIVITATEA DE TRANSPARENŢĂ ŞI DE INFORMARE

6.1. PAGINĂ DE INTERNET

Statut	Postat pe internet la pagina www.operascrisa.ro
Lista membrilor organelor de conducere centrale si locale, componenta comisiilor interne si lista responsabililor locali	Postat pe internet la pagina www.operascrisa.ro.
Situaţia anuală privind soldul sumelor nerepartizate, sumele colectate pe categorii de utilizatori, sumele reţinute, costul gestiunii si sumele repartizate pe categorii de titulari	Nu este cazul, în anul 2012 OPERASCRISA.RO nu a realizat activităţi de colectare şi repartiţie.

Darea de seama anuală[21]	-va fi postată, după înregistrarea la ORDA, pe www.operascrisa.ro
Informaţiile privind adunarea generală	-Postat pe internet la pagina www.operascrisa.ro, la data de 10 04. 2013
Alte date necesare informării membrilor	-Postat pe internet la pagina www.operascrisa.ro

6.2. MIJLOACE DE INFORMARE ÎN MASĂ

Categoriile de titulari de drepturi	-Postat pe internet la pagina www.operascrisa.ro
Drepturile patrimoniale gestionate	-Postat pe internet la pagina www.operascrisa.ro
Categoriile de utilizatori şi categoriile de persoane fizice şi juridice care au obligaţii de plată a remuneraţiilor compensatorii pentru copia privată către titularii de drepturi	-Postat pe internet la pagina www.operascrisa.ro
Actele normative în temeiul cărora funcţionează şi colectează remuneraţiile cuvenite titularilor de drepturi	-conform OG 26/2000 şi Legea nr. 8/1996
Modalităţile de colectare şi persoanele responsabile de aceasta activitate, pe plan local şi central	-Postat pe internet la pagina www.operascrisa.ro
Programul de lucru	Activitatea este prezentată pe site-ul www.operascrisa.ro

[21] Aceasta trebuie postată pe site-ul organismului de gestiune colectivă în formatul stabilt prin Decizia Directorului general al O.R.D.A. în conformitate cu prevederile art. 135 alin. (2) din Legea nr. 8/1996.

6.3. SOLICITĂRI DE INFORMAŢII ADRESATE ORGANISMULUII DE GESTIUNE COLECTIVĂ

Solicitări de informaţii formulate în baza prevederilor art. 134[1] alin. (2) din Legea nr. 8/1996	Număr de solicitări	Nu au fost formulate asemenea solicitări din partea membrilor
	Modalitatea de soluţionare	Nu au fost formulate asemenea solicitări din partea membrilor.
Solicitări de informaţii formulate în baza prevederilor art. 134[1] alin. (3) din Legea nr. 8/1996	Număr de solicitări	Nu au fost formulate asemenea solicitări din partea membrilor.
	Modalitatea de soluţionare	Nu au fost formulate asemenea solicitări din partea membrilor.

6.4. ALTE ACTIVITĂŢI DESFĂŞURATE[22]

Nr. Crt.	Descrierea activităţii

Întocmit de ARION ADRIAN *(nume în clar şi semnătura)* _____

Nr. de înregistrare /Data - organism de gestiune colectivă 170/10.04.2013

Declarăm pe propria răspundere că toate datele completate

[22] Se menţionază alte activităţi desfăşurate de către organismul de gestiune colectivă, de exemplu organizarea de seminarii, campanii de informare etc.

sunt conforme cu documentele financiar contabile,

DIRECTOR EXECUTIV
(numele în clar, semnătura şi ştampila)

ARION ADRIAN

CONTABIL ŞEF
(numele în clar şi semnătura)

Ionescu Corneliu

Prezenta Dare de seamă a fost aprobată de Adunarea generală în şedinţa din data de 10.05.2012.